



Aufgaben zum Praktikumsbericht in der Jahrgangsstufe 11 der zweijährigen Berufsfachschule zum mittleren Bildungsabschluss

Halten Sie Ihre Erwartungen, Erlebnisse und Beobachtungen im Praktikum schriftlich in einem Bericht fest. Der Bericht ist ein schriftlicher Leistungsnachweis im berufsbezogenen Lernfeldunterricht und soll inkl. Deckblatt und Inhaltsverzeichnis etwa 8 Seiten lang sein.

1. Erwartungen an das Praktikum

Formulieren Sie Ihre Erwartungen und evtl. auch Bedenken im Hinblick auf das Praktikum.

2. Erkundung der Praktikumsstelle

Beschreiben Sie die Einrichtung unter Berücksichtigung folgender Aspekte:

- Name und Träger der Einrichtung
- Welche Menschen werden betreut?
- Wie viele Personen besuchen die Einrichtung/Station und wie alt sind sie?
- Wie viele Menschen arbeiten in der Einrichtung/Station, in welchem Beruf, und welche Tätigkeiten üben die Mitarbeiter/innen aus?
- Wie sind die Arbeitszeiten der Mitarbeiter/innen?
- Welche Räume und Nutzungsmöglichkeiten hat die Einrichtung/Station (drinnen und im Freien)? Fertigen Sie evtl. eine Skizze an.

3. Ein Beruf

Wählen Sie einen **typischen Beruf** aus, beschreiben Sie, wie man diesen Beruf erlernen kann und welche Aufgaben von den Mitarbeitern mit diesem Beruf erfüllt werden müssen.

4. Ein typischer Tag im Praktikum

a) Schildern Sie einen typischen Tagesablauf

Protokollieren Sie dazu an einem Tag des Praktikums, wie der Tag beginnt, welchen Aktivitäten die Mitarbeiter nachgehen, welche Aufgaben Sie bekommen usw.

b) Ergänzen Sie weitere Ereignisse im Tagesablauf, die Sie an anderen Tagen in den drei Praktikumswochen miterleben konnten.

5. Pflegerische Tätigkeiten / Maßnahme zur Gesundheitsförderung

a) Beschreiben Sie ausführlich eine pflegerische (oder andere berufstypische) Handlung, die Sie selbst durchgeführt oder genau beobachtet haben.

b) Beschreiben und erläutern Sie ausführlich eine Aktivität bzw. Maßnahme zur Gesundheitsförderung (Bewegung, Ernährung, Trinkverhalten, Entspannung, Wohlbefinden etc.) welche in Ihrem Betrieb / Station / Einrichtung angeboten wird.

5. Reflexion Ihrer Erfahrungen / Stellungnahme zum Berufsbereich

- Was ist Ihnen leichtgefallen, was war schwierig, worin fühlten Sie sich sicher/unsicher?
- Beschreiben Sie Ihr Verhältnis zu den Mitarbeiter/innen oder zu den Bewohnern/ Gästen/Patienten/ zu betreuenden Menschen /Kunden.
- Wo wurden Ihre Erwartungen an das Praktikum erfüllt und an welchen Stellen enttäuscht? Inwiefern haben sich Ihre Vorstellung von diesem Berufsbereich geändert?
- Welche Bedeutung hat dieses Praktikum für Ihre beruflichen Pläne?

Materialien, Info-Blätter, Konzeptionen, Bilder, Fotos etc. als Illustration sollen im Anhang des Berichts sein. Bitte keine dicken Ordner und keine Schreibhüllen verwenden!

Kriterien der Bewertung:

Formale Richtigkeit: Tahoma 12, 1 ½-zeilig, 2cm Rand, Deckblatt, Inhaltsverzeichnis mit Seitenangaben, Rechtschreibung, Quellenangaben

Inhalt: Vollständigkeit, Anschaulichkeit, Verständlichkeit, genaue Beschreibung, differenzierte Beobachtung, Einbringen eigener Gedanken oder Fragen, Zusammenhänge erkennen und darstellen

Praxisreflexion:

Abgabe des Praktikumsberichtes:
